

Утвержден
Решением Общего собрания членов Ассоциации
по строительству и управлению коттеджным
поселком «ОЛВИЛЬ»
Протокол № 6 от 10.04.2019 г.

УСТАВ
АССОЦИАЦИИ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ И
УПРАВЛЕНИЮ КОТТЕДЖНЫМ ПОСЕЛКОМ
«ОЛВИЛЬ»

г. Чехов, Московской области
2019 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация по строительству и управлению коттеджным поселком «ОЛВИЛЬ», именуемая в дальнейшем "Ассоциация", является объединением полностью дееспособных граждан и (или) юридических лиц, основанным на добровольном членстве и созданным для представления и защиты общих интересов, в том числе для достижения общественно полезных целей, а также иных, не противоречащих закону и имеющих некоммерческий характер целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Ассоциации: Ассоциация по строительству и управлению коттеджным поселком «ОЛВИЛЬ», сокращенное наименование: Ассоциация «ОЛВИЛЬ».

1.3. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.4. Место нахождения Ассоциации: Московская область, г. Чехов, д. Скурыгино.

1.5. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.6. Ассоциация создается без ограничения срока.

1.7. Ассоциация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Ассоциации, предусмотренными настоящим Уставом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.8. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом.

1.9. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения всеми органами Ассоциации и ее членами.

2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Ассоциация по строительству и управлению коттеджным поселком «ОЛВИЛЬ» создана для достижения общественно полезных целей, связанных с содействием в организации строительства и управления коттеджным поселком «ОЛВИЛЬ». Предметом деятельности Ассоциации является содействие в строительстве и организации управления в коттеджном поселке «ОЛВИЛЬ», находящемся по адресу: Московская область, г. Чехов, д. Большое Петровское.

2.2. Ассоциация не имеет извлечение прибыли в качестве цели и не распределяет полученную прибыль между членами.

2.3. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, при условии соблюдения требований действующего законодательства.



3. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ И ВЫХОДА ИЗ НЕГО

3.1. Членами Ассоциации могут быть полностью дееспособные граждане и (или) юридические лица.

3.2. Лицо (далее - Кандидат), желающее стать членом Ассоциации по строительству и управлению коттеджным поселком «ОЛВИЛЬ», направляет в адрес Ассоциации заявление о принятии согласно Положения о членстве в Ассоциации «ОЛВИЛЬ».

3.3. Решение о принятии (об отказе в принятии) Кандидата в члены Ассоциации принимается Правлением Ассоциации. Решение принимается простым большинством голосов членов Правления, присутствующих на заседании.

3.4. Кандидат обязан уплатить вступительный взнос, целевой взнос. Размер и порядок уплаты вступительного, целевого взносов устанавливается Положением о взносах в Ассоциацию «ОЛВИЛЬ»

3.5. Целевой взнос подлежит распределению на цели деятельности Ассоциации в соответствии с Положением о взносах Ассоциации «ОЛВИЛЬ».

3.6. Выход из состава Ассоциации происходит на основании заявления члена Ассоциации. Исключение лица из состава членов Ассоциации возможно на основании решения Общего собрания членов Ассоциации, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Заявление члена Ассоциации о выходе из Ассоциации составляется в свободной форме, подается на имя Председателя Правления Ассоциации, направляется заказным письмом в адрес Ассоциации или вручается лично под подпись Председателю Правления Ассоциации. Датой выхода члена Ассоциации из ее состава является дата получения заявления о выходе Председателем Правления Ассоциации или иным лицом, наделенным полномочиями на получение корреспонденции от имени Ассоциации, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

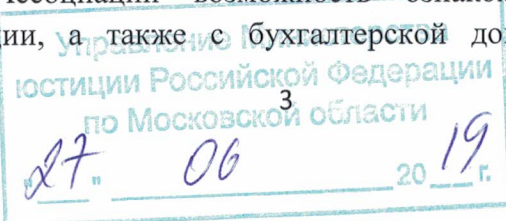
В случае прекращения членства в Ассоциации по любому из оснований, предусмотренных действующим законодательством, настоящим Уставом, Положением о членстве в Ассоциации, взносы, уплаченные членом Ассоциации, возвращению не подлежат.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Члены Ассоциации вправе:

- участвовать в управлении делами Ассоциации;
- получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с бухгалтерской и иной документацией в случаях, предусмотренных законом.

Для реализации указанного права член Ассоциации должен обратиться с заявлением на имя Председателя Правления Ассоциации о предоставлении ему соответствующей информации и (или) бухгалтерской документации. Заявление подлежит рассмотрению Председателем Правления Ассоциации в течение 15 рабочих дней с момента его получения. По истечении указанного срока Председатель Правления Ассоциации обязан предоставить члену Ассоциации возможность ознакомиться с информацией о деятельности Ассоциации, а также с бухгалтерской документацией. Ознакомление



проходит в помещении Ассоциации, по предварительному согласованию с Председателем Правления Ассоциации, в рабочие дни, с 10:00 до 19:00;

- по своему усмотрению выходить из Ассоциации;
- обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;
- оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным ст. 174 Гражданского кодекса Российской Федерации, требовать применения последствий их недействительности, требовать применения последствий недействительности ничтожных сделок;
- осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4.2 Члены Ассоциации обязаны:

- участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом.
- соблюдать положения Устава Ассоциации, положений Ассоциации, исполнять решения руководящих органов Ассоциации;
- принимать участие в деятельности Ассоциации;
- своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Ассоциации обязательства;
- своевременно вносить взносы в соответствии с порядком, установленном Положением о взносах Ассоциации «ОЛВИЛЬ», а именно: вступительный взнос, единовременный целевой взнос, ежемесячные членские взносы, по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;
- предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- оказывать Ассоциации содействие в ее деятельности;
- соблюдать Правила застройки и ведения строительных работ на территории коттеджного поселка «ОЛВИЛЬ»;
- соблюдать Правила проживания в коттеджном поселке «ОЛВИЛЬ»;
- руководствоваться Регламентом подключения к инженерным сетям коттеджного поселка «ОЛВИЛЬ»;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации

4.3. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению Общего собрания членов Ассоциации, принятому большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании, в случаях:

- ↑ неуплаты ежемесячных членских взносов
- ↑ систематического невыполнения требований устава и/или внутренних документов Ассоциации;
- нарушение соглашений, заключенных между членами Ассоциации и Ассоциацией по вопросам, связанным с деятельностью Ассоциации.

4.4. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере, не превышающем 1000 (одну тысячу) рублей.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

"27" 06 2019 г.

5. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИЕЙ.
ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ.
ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ.

5.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее - Общее собрание).

Текущее руководство деятельностью Ассоциации осуществляет Правление Ассоциации.

Функции единоличного исполнительного органа Ассоциации осуществляет Председатель правления Ассоциации.

5.2. Основная функция Общего собрания - обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

5.3. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;

- избрание членов Правления Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

- избрание Председателя правления Ассоциации,

- изменение Устава Ассоциации, утверждение Устава Ассоциации в новой редакции;

- определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации;

- установление, изменение размера и порядка уплаты членами Ассоциации вступительных взносов, целевых взносов, ежемесячных членских взносов, принятие решений о дополнительных имущественных взносах в имущество Ассоциации и о размере субсидиарной ответственности членов Ассоциации;

5.4. Очередное Общее собрание собирается 1 (один) раз в год. Созыв и работу Общего собрания организует Председатель Правления.

5.5. Каждому члену Ассоциации при голосовании принадлежит 1 (один) голос;

5.6. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины ее членов.

5.7. Решение Общего собрания принимается большинством голосов членов, присутствующих на собрании, если иное не предусмотрено положениями настоящего Устава.



5.8. Решение Общего собрания по вопросам исключительной компетенции общего собрания принимается квалифицированным большинством голосов, равным 2/3 от членов, присутствующих на общем собрании при условии наличия кворума.

6. ПРАВЛЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

6.1. Правление Ассоциации является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации.

6.2. Правление Ассоциации осуществляет текущее управление деятельностью Ассоциации и подотчетно Общему собранию членов Ассоциации.

6.3. Состав Правления Ассоциации включает в себя от 3 (трех) до 7 (семи) членов.

6.4. Правление Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации сроком на три года. Правление Ассоциации считается избранным, если за него проголосовали 2/3 от членов, присутствующих на общем собрании при условии наличия кворума.

6.5. В компетенцию Правления Ассоциации входит рассмотрение заявлений Кандидатов о вступлении в состав членов Ассоциации и разрешение вопроса о приеме в состав членов Ассоциации либо об отказе в приеме.

6.6. Правление Ассоциации определяет организационную структуру, штатное расписание Ассоциации, филиалов и представительств, в случае их наличия, утверждает должностные оклады.

6.7. Решения принимаются Правлением Ассоциации простым большинством голосов.

6.8. Кворум для заседания Правления Ассоциации составляет не менее половины избранных членов Правления Ассоциации.

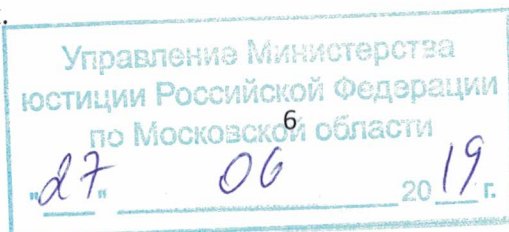
7. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

7.1. Председатель Правления (далее - Председатель) является единоличным исполнительным органом Ассоциации и избирается общим собранием членов Ассоциации сроком на 3 (три) года. Лицо считается избранным на должность Председателя, если за него проголосовали 2/3 от членов, присутствующих на Общем собрании при условии наличия кворума.

7.2. Решение о досрочном прекращении полномочий Председателя правления также принимается квалифицированным большинством голосов - 2/3 от членов, присутствующих на Общем собрании при условии наличия кворума, в случае грубого нарушения Председателем правления положений настоящего Устава, своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

7.3. Председатель избирается из числа членов Правления.

7.4. Председатель руководит деятельностью Ассоциации, решает все вопросы, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания, компетенции Правления.



7.5. Председатель обеспечивает решение уставных задач Ассоциации и возможность устойчивого развития самой Ассоциации.

7.6. Председатель без доверенности действует от имени Ассоциации.

7.7. Председатель Ассоциации:

- с учетом требований законодательства Российской Федерации руководит деятельностью Ассоциации, неся всю полноту ответственности за последствия принимаемых решений, сохранность и эффективное использование имущества Ассоциации, а также финансово-хозяйственные результаты его деятельности;

- обеспечивает выполнение решений Общего собрания;

- совершает сделки и распоряжается имуществом Ассоциации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации. Сделки на сумму более 10 000 000 (десяти миллионов) рублей подлежат одобрению Общим собранием членов Ассоциации;

- утверждает правила, процедуры и другие внутренние документы Ассоциации, за исключением документов, утверждаемых общим собранием или правлением Ассоциации;

- утверждает должностные инструкции, инструкции по охране труда;

- принимает и увольняет сотрудников, в том числе назначает и увольняет своих заместителей, главного бухгалтера, руководителей подразделений, филиалов и представительств;

- обеспечивает подготовку и проведение общих собраний.

7.8. Председатель несет ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей.

8. ДОКУМЕНТАЦИЯ. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УЧРЕДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ

8.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.2. Изменения в учредительные документы вносятся на основании решения высшего органа управления – Общего собрания членов Ассоциации;

8.3. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

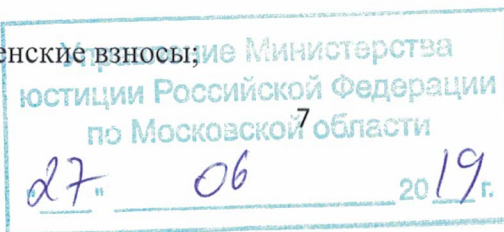
9.1. Ассоциация может иметь в собственности земельные участки, здания, сооружения, инженерные сети, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- вступительные взносы;

- целевые взносы;

- ежемесячные членские взносы;



- долгосрочные и краткосрочные кредиты, займы;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

9.3. Ассоциация является собственником переданного ему членами Ассоциации имущества, включая вступительный взнос, целевой взнос, ежемесячные членские взносы, а также имущества приобретенного или созданного на такие взносы.

9.4. Оплата ежемесячных членских взносов осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации

10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

10.1. Прекращение деятельности Ассоциации может происходить путем ее реорганизации (в случаях, когда такая реорганизация ведет к прекращению юридического лица) или ликвидации.

10.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, выделения, разделения, присоединения и преобразования в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

10.3. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, фонд или автономную некоммерческую организацию в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

10.4. Ликвидация Ассоциации производится:

- по решению общего собрания членов Ассоциации, при этом за ликвидацию должны проголосовать 2/3 членов Ассоциации, присутствующих на Собрании, при условии наличия кворума.

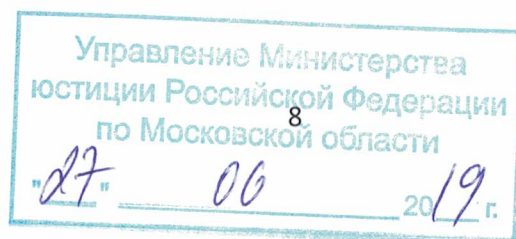
- по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

10.5. При принятии решения о ликвидации Ассоциации общее собрание членов Ассоциации назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора), к которой переходят права по управлению Ассоциацией.

10.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Ассоциации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

10.7. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

10.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Ассоциации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.



10.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

10.10. При ликвидации Ассоциации имущество, оставшееся после удовлетворения всех требований кредиторов, направляется на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

10.11. Ассоциация признается прекратившей свое существование с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

11. ИЗМЕНЕНИЕ УСТАВА АССОЦИАЦИИ

11.1. Изменения могут быть внесены в устав Ассоциации исключительно на основании решения Общего собрания членов Ассоциации при условии, что решение о внесении изменений в устав Ассоциации принято 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на заседании. Изменения, вносимые в устав Ассоциации, подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11.2. Изменения, внесенные в устав Ассоциации, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Московской области

27 06 20 19 г.

Прошито, пронумеровано

9 (девет)

27 июня

2019 г.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Московской области



[Handwritten signature]

М.Ю. Зелепукин